



**Zřizovatel,**  
Město Poděbrady,  
se sídlem Městského úřadu v Poděbradech, Jiřího náměstí 20/I, PSČ 290 31  
IČ: 002 39 640,  
zastoupený panem PhDr. Ladislavem Langrem, starostou města

### vydává

podle ustanovení § 84 odst. 2 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích - obecním zřízení, ve znění pozdějších předpisů a ve smyslu zákonů č. 250/2000 Sb. (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, především však ve znění zákona č. 477/2008 Sb. a podle zákona č. 257 /251 Sb. (knihovní zákon), rovněž ve znění pozdějších předpisů, a dalších platných zákonů

tuto

zřizovací listinu, a to na základě schválení Zastupitelstvem města Poděbrady, konaném dne 20.1.2016

pro

jím již dříve zřízenou **příspěvkovou organizaci**, jež je takto dále určenou právnickou osobou:

#### I.

#### Název, sídlo, složení a právní forma

Název: **Městské kulturní centrum Poděbrady**  
Sídlo: Jiřího nám. 1/I, 290 01 Poděbrady, okres Nymburk  
IČ 16577434

Příspěvková organizace **Městské kulturní centrum Poděbrady**, IČ 16577434 (dřívější název Městská knihovna Poděbrady) je právnickou osobou v právní formě příspěvkové organizace zřízené zřizovatelem v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb.

#### II.

#### Doba trvání

Městem Poděbrady zřízené Městské kulturní centrum Poděbrady v právní formě příspěvkové organizace bylo zřízeno na dobu neurčitou s tím, že zaniká rovněž jen rozhodnutím zřizovatele.

#### III.

#### Hlavní účel a předmět činnosti

Město Poděbrady zřídilo **Městské kulturní centrum Poděbrady** jako příspěvkovou organizaci za účelem zajištění veřejné služby v oblasti kultury, umění a společenských služeb formou:

- 1) poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb občanům a návštěvníkům města, jakož i dalším fyzickým a právnickým osobám ve smyslu zákona č. 257/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb - knihovní zákon,

- 2) zajištění pořádání kulturních akcí (divadlo, hudba, výtvarné umění, film, literatura, semináře kurzy, výstavy) a dalších společensko-kulturních včetně mimoškolních, osvětových a uměleckých akcí podle potřeb zřizovatele s přednostním zaměřením na zájmy města Poděbrady, jeho občanů nebo návštěvníků města Poděbrady včetně vytváření prostoru v oblasti alternativní kultury.

K zabezpečování hlavního účelu **Městské kulturní centrum Poděbrady** jako příspěvková organizace:

- 1) vytváří, zpracovává a ochraňuje knihovní fond, získává, zpracovává a uchovává informace a zajišťuje jejich zpřístupnění fyzickým a právnickým osobám a poskytuje veřejné knihovnické a informační služby, které spočívají především v těchto činnostech:
  - a) zpřístupňování knihovních dokumentů z knihovního fondu jiné veřejné knihovny prostřednictvím meziknihovních služeb z knihovního fondu jiné veřejné knihovny
  - b) poskytování ústních a písemných bibliografických, referenčních a faktografických informací a rešerší,
  - c) umožnění přístupu k vnějším informačním zdrojům, ke kterým má veřejná knihovna přístup pomocí telekomunikačního zařízení,
  - d) zabezpečení kulturní, výchovné a vzdělávací činnosti, pořádání přednášek, koncertů, veřejného předvedení zvukových a zvukově obrazových záznamů a audiovizuálních děl jakož i infromatické výchovy ve spolupráci se školami apod.,
  - e) vydávání a veřejné šíření neperiodických publikací (ve smyslu zákona č. 37/1995 Sb., o neperiodických publikacích) souvisejících s poskytováním veřejných knihovnických a informačních služeb,
  - f) pořizování a zužitkování databází, využívání knihovních softwarů (ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů),
  - g) poskytování odborných knihovnických služeb v rámci výkonu regionálních funkcí, na základě písemných smluv s obecními úřady v obvodu územně správního celku města Poděbrady.
- 2) zabezpečuje všestranný rozvoj všech forem kulturního vyžití občanů a návštěvníků města Poděbrady:
  - a) které přímo souvisí s filmovým, hudebním nebo divadelním uměním a filmovou, hudební nebo divadelní kulturou, zejména pořádání pravidelných veřejných filmových, divadelních nebo hudebních představení,
  - b) pořádání a organizování filmových, divadelních nebo hudebních festivalů a tematických přehlídek filmů, divadel nebo hudby a to jako samostatný pořadatel (organizátor) nebo jako spoluřadatel (spoluorganizátor) se smluvními partnery,
  - c) zajištění specifických výchovně vzdělávacích potřeb pro školská zařízení, zájmová sdružení, společenské a politické organizace, fyzické a právní osoby v oblasti filmu, divadla, výtvarného umění nebo osvěty,
  - d) vytváření prostoru pro alternativní kulturu a organizování takových akcí, které přímo souvisí s tímto specifickým úkolem a jejichž cílovou skupinou je zejména mládež,
  - e) spolupráce s uměleckými soubory,
  - f) organizování zájmových klubů (např. klub náročného diváka apod.)
  - g) organizování přednášek a besed,
  - h) ediční činnost, audiovizuální služby,
  - i) propagace města Poděbrady,
  - j) marketingové a mediální průzkumy pro město Poděbrady

#### IV. Doplňková činnost

Vedle hlavního účelu, pro který byla zřízena, provádí **Městské kulturní centrum Poděbrady** také doplňkovou činnost, kterou mu zřizovatel povoluje na základě platné právní úpravy učiněné zákona č. 250/2000 sb. ve znění pozdějších předpisů v dále uvedených oblastech a ve zde uvedeném rozsahu s tím, že vedle ustanovení této zřizovací listiny musí být Městským kulturním centrem Poděbrady dodržovány i všechny platné právní předpisy (živnostenské oprávnění, licenční oprávnění apod.)

Doplňkovou činností Městského kulturního centra Poděbrady jsou především tyto činnosti:

- a) kopírovací práce,
- b) krátkodobý pronájem (kina, divadla, movitého zařízení) jiným pořadatelům,
- c) reklamní činnost, marketing, propagace
- d) komerční marketingové a mediální průzkumy,
- e) specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím, zejména reklamní, umělecké a propagační předměty- koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje,
- f) zprostředkovatelská činnost v oblasti obchodu a služeb,
- g) pořádání odborných kurzů, organizování přednášek a besed,
- h) vydavatelské, nakladatelské a inzertní činnosti,
- i) správa a údržba nemovitostí (vlastních a svěřených do užívání),
- j) hostinská činnost (např. prodej občerstvení, kavárna),
- k) tvorba a distribuce dat pro regionální informační systém,
- l) vydávání kulturních periodik, publikací bulletinů,
- m) podpora kulturních aktivit občanských sdružení a iniciativ,
- n) komerční zpracování textů a grafiky na počítači,
- o) výroba zvukových, obrazových a datových záznamů včetně prodeje.

Zřizovatel umožňuje Městskému kulturnímu centru Poděbrady provádění doplňkové činnosti při splnění dále uvedených a jím stanovených podmínek:

1. Povolená doplňková činnost nesmí být provozována na úkor základního účelu stanoveného touto zřizovací listinou a nesmí být ztrátovou.
2. Doplňková činnost musí být v účetnictví, pokud jde jak o náklady, tak i o výnosy, sledována odděleně od hlavní činnosti.
3. Ředitel Městského kulturního centra Poděbrady zpracuje směrnice pro realizaci doplňkové činnosti a tyto předloží zřizovateli ke schválení.
4. Náklady na provádění doplňkové činnosti Městské kulturní centrum Poděbrady hradí z příjmů dosažených především touto činností, výnosy je oprávněno použít pro svoji potřebu, jednak k plnění svého hlavního účelu a také k financování nákladů vznikajících při provádění doplňkové činnosti.
5. Zřizovatel je oprávněn stanovit Městskému kulturnímu centru Poděbrady další podmínky
6. pro provozování její doplňkové činnosti.
7. Vyjmenované doplňkové činnosti nejsou absolutním výčtem a zřizovatel umožní Městskému kulturnímu centru Poděbrady provádění i další doplňkové činnosti, ale jen s jeho předchozím písemným souhlasem.

## V.

### Statutární orgán Městského kulturního centra Poděbrady a způsob jeho jednání

1. Statutárním orgánem Městského kulturního centra Poděbrady je ředitel, kterého jmenuje a odvolává z jeho funkce zřizovatel s tím, že odvoláním z funkce pracovní poměr ředitele k Městskému kulturnímu centru Poděbrady nezaniká.
2. Ředitel za Městské kulturní centrum Poděbrady jedná, a to bez omezení ve všech věcech, které se ho týkají a navenek za něj vystupuje tak, že k úplnému názvu Městského kulturního centra Poděbrady - příspěvkové organizace napsanému, vytištěnému nebo otištěnému připojí označení své pracovní funkce a svůj vlastnoruční nebo elektronický podpis.
3. V případě nepřítomnosti ředitele za něj jedná jím jmenovaný zástupce, který navenek za Městské kulturní centrum Poděbrady vystupuje obdobně, když k úplnému názvu Městského kulturního centra Poděbrady - příspěvkové organizace, napsanému, vytištěnému nebo otištěnému, připojí rovněž označení své pracovní funkce a svůj vlastnoruční nebo elektronický podpis.
4. Ředitel se při výkonu své funkce řídí především touto zřizovací listinou, zák. č. 257/2001 Sb. - knihovním zákonem, zák. č. 128/2000 Sb., zák. č. 250/2000 Sb. jakožto dalšími zákony a předpisy, který stanoví jeho práva a povinnosti jako statutárního orgánu Městského kulturního centra Poděbrady.
5. Ředitel odpovídá za to, že při výkonu veškeré činnosti Městské kulturní centrum Poděbrady (nejen v rámci hlavního předmětu činnosti, ale i při doplňkových činnostech) bude Městské kulturní centrum Poděbrady zajišťovat a dodržovat veškeré bezpečnostní, požární, zdravotní, a hygienické předpisy a za to, že budou provedeny veškeré předepsané revize, zpracovány předepsané provozní, požární, hygienické nebo bezpečnostní řády a že bude provedeno předepsané proškolení zaměstnanců, pořadatelů, organizátorů, návštěvníků a dalších osob v souvislosti s přípravou a pořádáním kulturních, společenských, výchovných akcí atd.

## VI.

### Vymezení majetku a jeho nabývání

1. Základní zásadou platnou pro nabývání majetku Městským kulturním centrem Poděbrady je to, že jako příspěvková organizace může nabývat majetek do svého vlastnictví jen zcela výjimečně a jen způsoby uvedenými v této zřizovací listině, jejichž změna je možná výlučně rozhodnutím zřizovatele.
2. Zřizovatel k plnění hlavního účelu Městského kulturního centra Poděbrady uvedenému v této zřizovací listině a k plnění i jeho dalších činností předal při jeho zřízení, jakožto i v průběhu jeho existence, do užívání a k hospodaření Městskému kulturnímu centru Poděbrady majetek, který tvořil vybavení jemu svěřených nemovitých objektů, jakož i další movitý majetek podle inventárních seznamů dlouhodobého hmotného majetku a drobného dlouhodobého hmotného majetku, které jsou uloženy u zřizovatele a jsou každoročně ke dni 31.12. aktualizovány podle skutečného stavu.
3. Takto určený majetek sestávající z movitých věcí a svěřený zřizovatelem Městskému kulturnímu centru Poděbrady do užívání je a zůstane ve vlastnictví zřizovatele, je Městským kulturním centrem Poděbrady veden v účetnictví podle platných právních předpisů a v případech kdy se odepisuje, je Městským kulturním centrem Poděbrady také odepisován.
4. Zřizovatel Městskému kulturnímu centru Poděbrady nesvěřil do užívání žádný nemovitý majetek.

5. Specifikace tohoto nemovitého majetku je provedena podle příslušných listů vlastnictví a je uložena v jednom vyhotovení u zřizovatele a jedenkrát také v Městském kulturním centru Poděbrady.
6. Nemovitý majetek vymezený v odst. 4 tohoto článku a užívaný Městským kulturním centrem Poděbrady je a zůstane ve vlastnictví zřizovatele. Zřizovatel tímto dává příspěvkové organizaci výslovný souhlas k jeho odepisování dle schváleného odpisového plánu.
7. Veškerý majetek, který byl zřizovatelem Městskému kulturnímu centru Poděbrady svěřen do užívání a hospodaření, je ve vlastnictví zřizovatele. Jakýkoliv další majetek, mimo případy stanovené v této zřizovací listině, je nabýván do vlastnictví zřizovatele a okamžikem nabytí se nový majetek považuje za majetek svěřený Městskému kulturnímu centru Poděbrady do jejího užívání. Nabývání majetku s hodnotou 50.000,- Kč včetně DPH a větší bez ohledu na formu nabytí, vyjma případu uvedeného v odstavci 7 tohoto článku listiny, je možné jen na základě souhlasu zřizovatele s tím, že k nabývání dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku potřebuje Městské kulturní centrum Poděbrady předchozí souhlas zřizovatele vyjádřený v písemné formě.
8. Zřizovatel uděluje Městskému kulturnímu centru Poděbrady svůj souhlas k nabytí majetku formou účelově neurčeného peněžitého daru anebo jako součást postupu v konkrétních případech fyzických osob podle ustanovení §§ 307 a 309 trestního řádu s tím, že takto získané peníze nabývá Městské kulturní centrum Poděbrady do svého vlastnictví. Přehled o takto získaných finančních prostředcích a způsobu jejich použití předloží Městské kulturní centrum Poděbrady zřizovateli do 1. 2. běžného roku za období předcházejícího kalendářního roku.
9. Městské kulturní centrum Poděbrady potřebuje souhlas zřizovatele k nabytí majetku, jestliže se má jednat o dar, sponzorský dar nebo dědění jiných movitých anebo nemovitých věcí s výjimkou případů uvedených v odst. 7 tohoto článku listiny, a to pod sankcí neplatnosti takového úkonu. Takto získávaný majetek do svého vlastnictví nabývá zřizovatel a tato skutečnost musí být uvedena ve smlouvě nebo jiném dokumentu, kterým je majetek nabýván. V souvislosti s těmito dary předloží Městské kulturní centrum Poděbrady k naplnění ustanovení §39b zákona č. 250/2000 Sb. vždy k poslednímu dni čtvrtletí na jednání rady soupis přislíbených darů pro vyžádání předchozího souhlasu zřizovatele. Do doby udělení předchozího souhlasu se případně přijaté finanční prostředky na základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zaúčtuje v souladu s platnými právními předpisy. V případě nesouhlasu se vrátí poskytovateli.

## VII.

### Vymezení majetkových práv a hospodaření Městského kulturního centra Poděbrady včetně jeho omezení zřizovatelem

1. Městské kulturní centrum Poděbrady je povinno hospodařit s majetkem poskytnutým mu zřizovatelem řádně a v souladu se stanoveným účelem, k němuž bylo zřízeno a podle, v době vydání této zřizovací listiny, platných právních předpisů, takže především podle zákona č. 128/2000 Sb. o obcích ve znění pozdějších předpisů, podle zák. č. 250/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů, především zákona č. 477/2008 Sb. a podle této zřizovací listiny.
2. Řádným hospodařením se svěřeným majetkem se rozumí především provádění jeho údržby, běžných oprav a zabezpečování jeho provozu včetně revizí ve lhůtách stanovených právními předpisy u vyhrazených technických zařízení.
3. Městské kulturní centrum Poděbrady je oprávněno zřizovatelem svěřený majetek hospodárně a účelně využívat k plnění účelu, pro který bylo zřízeno a k činnostem, které s plněním tohoto účelu souvisejí.
4. Městské kulturní centrum Poděbrady je oprávněno a současně povinno svěřený a jím užívaný majetek opravovat a udržovat v jednotlivých případech až do výše 100 000,- Kč

včetně DPH, v případech kdy by takto stanovený finanční limit měl být překročen, je povinno tak učinit jen s předchozím souhlasem zřizovatele.

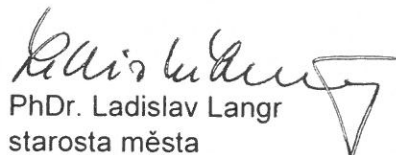
5. Městské kulturní centrum Poděbrady není oprávněno movitý nebo nemovitý majetek, který mu byl zřizovatelem svěřen k užívání a hospodaření prodávat, ručit jím nebo jej použít jako zástavu, pokud k takovému právnímu úkonu nezískalo předchozí a písemný souhlas zřizovatele a stejně tak potřebuje předchozí a písemný souhlas zřizovatele k tomu, aby dlouhodobý majetek zřizovatele přenechalo do užívání třetí osobě.
6. Pronájem nemovitého majetku, který Městské kulturní centrum Poděbrady nemůže využít k plnění účelu, k němuž bylo zřízeno a ke svému předmětu činnosti, může na základě platného právního předpisu, v době vydání této zřizovací listiny je platným zákon č. 116/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů, sjednat jen tehdy, jestliže získalo předchozí písemný souhlas zřizovatele, který v něm také určí podmínky, za nichž se tak může stát včetně doby trvání smlouvy, jejichž dodržení Městským kulturním centrem Poděbrady je pod sankcí neplatnosti takových ujednání.
7. Obdobně je Městské kulturní centrum Poděbrady povinno postupovat v případě výpůjček jiných movitých věcí než těch, které tvoří jeho hlavní předmět činnosti, může je ale sjednávat jen zcela výjimečně, protože podmínky výpůjčky jsou upraveny občanským zákoníkem a jsou ze zákona bezplatné.
8. Městské kulturní centrum Poděbrady je povinno drobný dlouhodobý hmotný majetek, který již nemůže využít k plnění svého účelu nabídnout elektronickou nebo písemnou formou zřizovateli. Teprve když ani zřizovatel uvedený majetek neupotřebí a tuto skutečnost rovněž elektronickou nebo písemnou formou knihovně oznámí, je oprávněno tento majetek prodat třetí osobě.
9. Odpovědnost za nakládání s majetkem, který je ve vlastnictví Městského kulturního centra Poděbrady, jakož i s majetkem, ke kterému zřizovatel knihovně poskytl právo hospodaření tak, aby bylo v souladu s platnými právními předpisy, nese ředitel knihovny.
10. Další nakládání s majetkem, ke kterému má Městské kulturní centrum Poděbrady právo užívání a hospodaření, a to včetně nakládání s nebytovými prostorami knihovny, je upraveno vnitřními předpisy - směrnici města, které jsou Městskému kulturnímu centru Poděbrady známy a může být podrobně upraveno i dalšími předpisy vydanými zřizovatelem.
11. Zřizovatel poskytuje Městskému kulturnímu centru Poděbrady příspěvek na jeho provoz podle předem stanovených, známých a předem hodnotitelných nebo měřitelných ukazatelů, podle nichž je možno stanovit rozhodná kritéria a ukazatele jejich potřeb.
12. Městské kulturní centrum Poděbrady hospodaří s finančními prostředky přijatými z rozpočtu svého zřizovatele, s finančními prostředky získanými vlastní doplňkovou činností a s finančními prostředky svých fondů, jakož i s finančními prostředky získanými darem a sponzoringem od fyzických a právnických osob anebo jako součást postupu v konkrétních případech fyzických osob podle ustanovení §§ 307 a 309 trestního řádu s tím, že k tomuto nabytí finančních prostředků nepotřebuje předchozí souhlas svého zřizovatele, který ho ale zavazuje k tomu, že je povinno výnosy z doplňkové činnosti a finanční prostředky získané zde uvedeným způsobem, použít jen pro výkon své hlavní činnosti a k financování provozu a rozvoje své doplňkové činnosti, pokud mu zřizovatel výslovně písemně předem nepovolí jiné využití těchto finančních prostředků.
13. Zřizovatel touto listinou výslovně stanoví, že nabytí majetku, tedy i finančních prostředků, přímo do vlastnictví Městského kulturního centra Poděbrady může být jen výjimečné, a to jen způsoby uvedenými v odst. 12 tohoto článku a jen za předpokladu, že takto nabyté vlastnictví přímo ani nepřímo nevyžaduje žádné další financování jakýchkoliv nákladů Městského kulturního centra Poděbrady s tím spojených z rozpočtu zřizovatele.
14. V případě zadávání veřejných zakázek v souvislosti se svojí činností je Městské kulturní centrum Poděbrady povinno řídit se právním předpisem toto zadávání veřejných zakázek upravujících, přičemž v době vydání této zřizovací listiny jím je zákon č. 137/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů o zadávání veřejných zakázek a Směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu schválená Radou města Poděbrady.

**VIII.**  
**Závěrečná ustanovení**

1. Městské kulturní centrum Poděbrady je povinno zabezpečit při veškeré své činnosti (hlavní nebo doplňkové), že budou dodržovány veškeré předpisy (zejména požární, hygienické, zdravotní, bezpečnostní) a plně odpovídá za jejich dodržování.
2. Městské kulturní centrum Poděbrady je povinno zabezpečit provedení všech předepsaných revizí (pravidelných i nepravidelných), které jsou předepsány v souvislosti s vlastnictvím těch nemovitostí - budov nebo zařízení, které jsou mu svěřeny do užívání, které vlastní.
3. Městské kulturní centrum Poděbrady odpovídá za zpracování příslušných požárních, hygienických, bezpečnostních a provozních řádů, zejména těch, které jsou předepsány příslušnými předpisy v souvislosti s pořádáním veřejných vystoupení, akcí apod. a jejich včasnou aktualizaci.
4. Městské kulturní centrum Poděbrady je povinno zabezpečit předepsané proškolení zaměstnanců, návštěvníků kulturních zařízení a jiných osob, které se zúčastní jím pořádaných akcí nebo, které tyto akce pořádají nebo se podílí na jejich přípravě.
5. Touto zřizovací listinou se ruší a nahrazují všechny listiny tohoto Městského kulturního centra Poděbrady, a to včetně všech dosavadních změn a dodatků.
6. Opatření zřizovatele o změně zřizovací listiny se provádí vždy písemně a připojí se ke zřizovací listině formou číslovaného dodatku, který se stane její nedílnou součástí.
7. Zřizovací listina byla vyhotovena v pěti stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom stejnopisu obdrží Městské kulturní centrum Poděbrady, krajský úřad Středočeského kraje a MK ČR, po dvou stejnopisech zřizovatel.
8. Tato zřizovací listina byla schválena Zastupitelstvem Města Poděbrady dne 20.1.2016 usnesením č. 7/2016.

V Poděbradech dne 27. 1. 2016



  
PhDr. Ladislav Langr  
starosta města